

CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:				TRÁMITE:		X	SERVICIO:		N/A
Mejoramiento a la vivienda: Cuarto dormitorio.									
DESCRIPCIÓN:									
CONSISTE EN PROVEER AL BENEFICIARIO CON MATERIAL DE CONTRUCCION, HERRERIA Y MATERIAL ELECTRICO PARA LA ELABORACION DE UN CUARTO DORMITORIO.									
FUNDAMENTO LEGAL:		BANDO MUNICIPAL ART. 201. EL GOBIERNO MUNICIPAL DE TEXCALTITLAN PROMOVERA LOS MECANISMOS QUE FORTALEZCAN EL CRECIMIENTO PLENO, AUTOSUFICIENTE E INTEGRAL DE LA COMUNIDAD EN GENERAL, A TRAVÉZ DE PROGRAMAS COORDINADOS CON LOS SECTORES PÚBLICO, PRIVADO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO, ESTADO Y FEDERACION. CON EL OBJETO DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS Y LOS TEXCALTITLANENSES. CAP. VI. ES ORIENTAR A LA POBLACION CON LOS PROGRAMAS SOCIALES A LOS CUALES TIENEN ACCESO LAS PERSONAS MAS VULNERABLES DE LA SOCIEDAD.							
DOCUMENTO A OBTENER:		Solicitud				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		30 días	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		NO APLICA			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando las personas soliciten un apoyo.							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SÍ							
REQUISITOS:				ORIGINAL Anotar SI o NO		COPIAS anotar con número		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS									
<ul style="list-style-type: none"> INE CURP COMPROBANTE DE DOMICILIO ACTA DE NACIMIENTO DOC. DE LA PROPIEDAD 				NO NO NO NO NO		2 COPIAS 2 COPIAS 2 COPIAS 2 COPIAS 2 COPIAS		BANDO MUNICIPAL ART. 17 FRACC. III. CUMPLIR LOS REQUICITOS ESTABLECIDOS POR LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL EN LOS TRAMITES ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS PARA EL OTORGAMIENTO DE SERVICIOS.	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
N/A				N/A		N/A		NO APLICA	
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
N/A				N/A		N/A		NO APLICA	



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<ul style="list-style-type: none">Entregar su documentación completa en tiempo y forma.Contar con el espacio para el apoyo solicitado.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		30 días							
COSTO:		De acuerdo al programa			Fundamento jurídico				
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		De manera personal							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.		N/A							
DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
Desarrollo Económico					Ingresos				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Luis Daniel Lujano Santa Olalla							
DOMICILIO:		CALLE:	Benito Juárez				NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:		Centro			MUNICIPIO:	Texcaltitlán			
C.P.:		51670		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		De Lunes a Viernes de 9 a 17 hrs.			
LADA:		TELEFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
01 722		421 2244		N/A		N/A		bienestarsocialtex20252027@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO									
OFICINA:		NO APLICA							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NO APLICA							
DOMICILIO:		CALLE:	NO APLICA				NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:		NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA			
C.P.:		N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A		NO APLICA		N/A		N/A		N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		NO APLICA							



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:

¿Dónde puedo ingresar mi solicitud?

RESPUESTA:

Bienestar Social

PREGUNTA FRECUENTE 2:

¿A qué teléfono me puedo comunicar?

RESPUESTA:

7224212244

PREGUNTA FRECUENTE 3:

¿En qué tiempo se da respuesta a las solicitudes?

RESPUESTA:

30 días

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

ELABORÓ:

ADRIANA OLMEDO MORENO



VISTO BUENO:

LUJANO SANTA OLALLA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

__24__ / __02__ / __25__.