



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES  
Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS**

NOMBRE:(1)		TRÁMITE: (2)	SER VICI O: <input checked="" type="checkbox"/> X
SEGURIDAD Y VIGILANCIA EN PEREGRINACIONES RELIGIOSAS Y FIESTAS PATRONALES			
DESCRIPCIÓN: (3)			
SE BRINDA SEGURIDAD Y VIGILANCIA A LAS PERSONAS QUE ASISTEN ALAS PEREGRINACIONES, ASI MISMO SE LES DA RESGUARDO E INTEGRIDAD PARA QUE LLEGUEN A SU LUGAR DE DESTINO.			
FUNDAMENTO LEGAL: (4)	ARTICULO 83 DEL BANDO MUNICIPAL		
	ARTICULO 21 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS		
ARTICULO 2 DE LA LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA 86 BIS DE LA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO Y 2 DE LA LEY DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE MEXICO, EL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO, EL PRESENTE BANDO MUNICIPAL, LOS REGLAMENTOS Y DE MAS DISPOSICIONES LEGALES EN LA MATERIA.			
DOCUMENTO A OBTENER: (5)	N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: (6) N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?: (7)	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: (8)	DOCUMENTAL		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA (9)	N/A		
(10)REQUISITOS:	(11) ORIGINAL Anotar SI o NO	(12)COPIAS anotar con número	(13)FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO,
PERSONAS FÍSICAS			

1. PRESENTAR SOLICITUD POR ESCRITO DE FORMA PERSONAL 2. IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE		SI SI	1 1	DEBERA SER ACORDE ALA REGLAMENTACION QUE RIGE SU ACTUACION PARA LLEVAR ACABO EL PROCEDIMIENTO DEL SEVICIO QUE PRESTA LA DEPENDENCIA DE GOBIERNO				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
	N/A	N/A	N/A	N/A				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
	N/A	N/A	N/A	N/A				
<b>14)PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>	EMITIR UN OFICIO ALA DEPENDENCIA CORRESPONIENTE SOLICITANDO LO REQUERIDO							
<b>(15)PLAÑO MÁMXIO DE RESPUESTA</b>	N/A							
<b>(16)COSTO:</b>	GRATUITO		N/A					
<b>(17)FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	NO	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
<b>(18)DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	N/A							
<b>(19)OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A							
<b>20)CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	N/A							
<b>(21) APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.</b>	N/A							
<b>(21)DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b> AYUNTAMIENTO	<b>(22)UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b> DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA							



<b>(23) TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		D.S.P.M. LEONCIO TOLENTINO JAIMES			
<b>(24) DOMICILIO:</b>		<b>CALLE:</b> AVE. BENITO JUAREZ		<b>NO. INT. Y EXT.:</b> N/A	<b>N/A</b>
<b>COLONIA:</b>		<b>CENTRO</b>		<b>MUNICIPIO:</b> TEXCALTITLAN	
<b>C.P</b>	51670	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>  (25)	DE LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 09:00 HRS A 17:00 HRS		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b> (26)		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> (27)
716	2635647		N/A	N/A	N/A
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO(28)</b>					
<b>OFICINA:</b>		N/A			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		N/A			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	<b>N/A</b>
<b>COLONIA:</b>	N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A	
<b>C.P</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	N/A		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>		N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL(29)</b>					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b> (30)		¿ TIEMPO DESTINADO PARA YO PODER METER MI SOLICITUD?			
<b>RESPUESTA:</b>		CON UN MES DE ANTICIPACION.			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b> (31)		¿DONDE PUEDO INGRESAR MI SOLICITUD PARA QUE ME OTORGEN EL SERVICIO?			
<b>RESPUESTA:</b>		EN SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b> (32)		¿ CUAL QUIER PERSONA PUEDE HACER EL TRAMITE?			



RESPUESTA:	EL COMITÉ O PERSONA RESPONSABLE DE LA PEREGRINACION.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33)	
N/A	

(34) ELABORÓ:	(35) VISTO BUENO:	(36) FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
MARGARITA MACEDO TOVAR 	LEONCIO TOLENTINO JAIMES 	24/02/2025
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	