

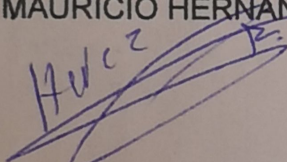
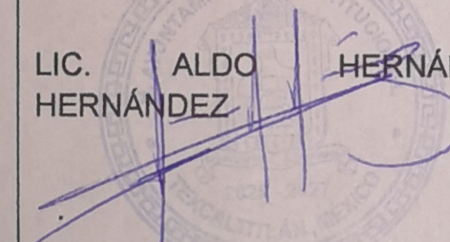
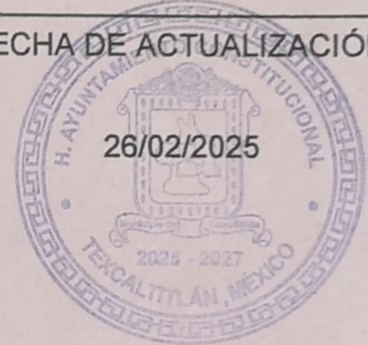
CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
JUZGADO CÍVICO				
DESCRIPCIÓN:				
EL JUZGADO CÍVICO ES UN MEDIO O ALTERNATIVA DE PREVENCIÓN, CON LA FINALIDAD DE EVITAR QUE LOS CONFLICTOS PUEDAN TRANSCENDER A OTRAS INSTANCIAS				
FUNDAMENTO LEGAL:	LEY DE JUSTICIA CÍVICA DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS TITULO SEGUNDO, CAPITULO I ARTÍCULOS; 374,375, 376, 377, CAPITULO II ARTÍCULOS: 378, 379, 380, 381, 382, CAPITULO III ARTÍCULOS; 383Y CAPITULO IV ARTÍCULOS; 384, 385, 386, 387, DEL BANDO MUNICIPAL DE TEXCALTITLÁN, MÉXICO.			
DOCUMENTO A OBTENER:	ACTAS INFORMATIVAS, DE HECHOS Y EXTRAVIDO ACTA DE DESLINDE ADMINISTRATIVO CONVENIOS DE CONCILIACIÓN CONTRATOS DE CONVENIOS CONSIGNACIÓN DE PENSIONES ALIMENTICIAS	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	S I x	N O	N/A	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	EN CASO DE QUE EXISTA ALGÚN TIPO DE CONTROVERSIA ENTRE DOS O MAS PARTES. O EN CASO DE QUE SEA SOLICITADO.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SOLO EN CASO DE NECESITAR CERTIFICACIÓN			
REQUISITOS:	ORIGINAL Anotar SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS				
1. Identificación Oficial Vigente.	SI	1	N/A	

JUZGADO CÍVICO					RESPONSABLE:
JUZGADO CÍVICO					JUZGADO CÍVICO
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. ALDO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. BENITO JUÁREZ	NO.	01	
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	TEXCALTITLÁN		
C.P.:	51670	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES EN UN HORARIO DE 09:00 A 17:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	juzgadocivico2527@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
01 55	57 97 64 20	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUALES SON LOS REQUISITOS PARA LEVANTAR UN ACTA DE EXTRAVÍO?				

PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
1.-Identificación Oficial vigente		SI	1	N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
1. Oficio con papelería oficial de la Institución Pública		SI	1	N/A			
2. .Identificación Oficial Vigente		SI	1				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS INSTALACIONES DEL JUZGADO CÍVICO A SOLICITAR SU DEBIDO SERVICIO Y DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS CON ALGUNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL.						
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	UNA HORA						
COSTO:	GRATUITO		N/A				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N / A	TARJETA DE DÉBITO	N / A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N / A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A						
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A.						
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	<ul style="list-style-type: none"> - EL TRAMITE SE PODRÁ OTORGAR SIEMPRE Y CUANDO SE CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS Y QUE SEA UN SERVICIO CORRESPONDIENTE AL ÁREA. - NO SE PODRÁ OTORGAR EL SERVICIO SI NO SE CUMPLE CON LOS REQUISITOS. 						
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	DIRECCIÓN DE JUZGADO CÍVICO						
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA			

RESPUESTA:	IDENTIFICACIÓN OFICIAL EN ORIGINAL Y COPIA
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUALES SON LOS REQUISITOS PARA REALIZAR UN CONTRATO DE COMPRAVENTA?
RESPUESTA:	IDENTIFICACIÓN OFICIAL DE VENDEDOR, COMPRADOR Y DE DOS TESTIGOS, ASÍ COMO DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD DEL BIEN INMUEBLE.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿QUE SE NECESITA PARA LA REALIZACIÓN DE UN CONVENIO DE CONCILIACIÓN?
RESPUESTA:	QUE SE PRESENTEN LAS PARTES A CONCILIAR, IDENTIFICACIÓN OFICIAL Y LA DISPONIBILIDAD DE LLEGAR A UN ACUERDO POR LAS PARTES INVOLUCRADAS
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
CONTRATO DE DONACIÓN, ARRENDAMIENTO Y COMPRAVENTA.	

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
MAURICIO HERNANDEZ REYES 	LIC. ALDO HERNÁNDEZ 	 26/02/2025
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	JUZGADO CÍVICO MUNICIPAL